

Вопросы для разбора	Номер заявки
<b>1. Выбор целевой группы, территории реализации проекта, обоснование проблем ( п. 7, 13, 14 раздела «О проекте», раздел «Календарный план»)</b>	
1.1 Достаточно ли конкретно описаны целевые группы?	
1.2 Проверьте, <b>для каждой ли выбранной целевой группы</b> обозначено следующее* <ul style="list-style-type: none"> <li>○ количество представителей целевой группы на территории реализации проекта;</li> <li>○ проблемы этой целевой группы;</li> <li>○ причины проблем;</li> <li>○ кто, как и насколько эффективно занимается решением этих проблем;</li> <li>○ как еще представители целевой группы решают эти проблемы;</li> <li>○ отражены ли качественные и количественные результаты проекта для этой группы;</li> <li>○ есть ли мероприятия для этой целевой группы в календарном плане проекта;</li> <li>○ отражено ли в календарном плане, сколько человек из этой целевой группы будет участвовать в мероприятиях проекта.</li> </ul> *На основе полученных ответов проанализируйте, действительно ли проект сможет повлиять на качество жизни всех выбранных целевых групп?	
1.3 Описаны ли проблемы целевых групп на всей выбранной территории? Достаточно ли конкретно они описаны?	
1.4 Обосновано ли, где и почему будет реализован проект?	
1.5 Сформулирована ли социальная проблема, на решение которой направлен проект?	
1.6 Приведены ли в обосновании социальной проблемы: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ результаты собственных исследований целевой группы (наблюдения, опросы, интервью) с обязательными ссылками на результаты исследований и источник;</li> <li>○ результаты сторонних исследований целевой группы с обязательными ссылками на результаты исследований и источник;</li> <li>○ официальная статистика;</li> <li>○ цитаты представителей органов власти, относящихся к территории реализации проекта, с обязательными ссылками на источник;</li> <li>○ цитаты СМИ с обязательными ссылками на публикации,</li> </ul> или же обоснование проблемы строится только на собственных убеждениях и представлениях заявителя?	
1.7 Подтверждена ли актуальность проблемы для целевой группы с помощью: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ анализа потребности целевой группы;</li> <li>○ подтверждения со стороны партнеров</li> </ul>	
Итог по блоку «Выбор целевой группы, территории реализации проекта, обоснование проблемы»	

## 2. Цель проекта – решение проблемы (п. 9 раздела «О проекте»)

2.1 Сколько целей в проекте? Если целей больше, чем одна, отвечать на вопросы ниже нужно про каждую цель по отдельности	
2.2 Цель должна быть конкретна: <ul style="list-style-type: none"><li>○ связана ли цель с проблемами всех указанных представителей целевых групп на выбранной территории?</li><li>○ понятно ли из формулировки цели, чего конкретно хочет добиться автор заявки?</li></ul>	
2.3 Цель должна быть достижима: <ul style="list-style-type: none"><li>○ возможно ли в принципе достичь поставленной цели за период реализации проекта?</li><li>○ достаточно ли задач, чтобы достичь цели? <b>заполняется после ответа на вопрос 4.3</b></li></ul>	
2.4 Цель должна быть измерима: Возможно ли измерить достигнутые результаты цели проекта с помощью количественных и качественных показателей?	
2.5 Если цель будет достигнута, будет ли решена проблема?	
<b>3. Результаты проекта (п. 8, 13, 14 раздела «О проекте»)</b>	
3.1. Количественные результаты: Указано ли, сколько человек из каждой целевой группы ощутят позитивные изменения после осуществления проекта?	
3.2. Качественные результаты: Указаны ли конкретные изменения, которые произойдут у каждой из указанных целевых групп в результате реализации проекта?	
3.3. Возможно ли достичь указанных количественных и качественных результатов за период реализации проекта? <b>Заполняется после ответа на вопрос 5.7</b>	
Итог по блокам «Цель» и «Результаты»	

## 4. Задачи – шаги к достижению цели проекта (п. 9, 10 раздела «О проекте»)

4.1 Правильно ли поставлены задачи проекта? Чтобы ответить на этот вопрос: <ol style="list-style-type: none"><li>1. сравните проблему и цель проекта;</li><li>2. обратите внимание на описанные причины существования проблемы – это препятствия, которые стоят на пути достижения цели;</li><li>3. преодоление препятствий (устранение причин проблемы) и будет задачами проекта.</li></ol>	
4.2 Все ли задачи напрямую логически связаны с целью проекта?	
4.3 Если будут решены все задачи, будет ли достигнута цель проекта? <i>Или же задач недостаточно? Вернуться к вопросу 2.3</i>	
4.4 Достаточно ли мероприятий для решения всех задач? <b>Заполняется после ответа на вопрос 5.6</b>	
Итог по блоку «Задачи»	

## 5. Мероприятия календарного плана (раздел «Календарный план»)

5.1. У всех ли мероприятий имеется:

- содержание,
- место проведения,
- время проведения,
- количественные и качественные результаты

5.2. Понятно ли из описания мероприятий, зачем, для кого и каким образом они будут проводиться?

5.3 Все ли целевые группы задействованы в мероприятиях проекта?

5.4 Отражает ли календарный план проекта последовательность реализации мероприятий?

5.5 На всей ли заявленной территории проекта проводятся мероприятия (во всех указанных в географии проекта регионах, городах, муниципальных образованиях)?

5.6 Если будут реализованы все мероприятия, будут ли решены задачи?

**Вернуться к вопросу 4.4**

5.7 Совпадают ли ожидаемые количественные результаты всего проекта с суммой результатов мероприятий календарного плана?

**Вернуться к вопросу 3.3**

Итог по блоку «Мероприятия календарного плана»

## 6. Команда (разделы «Руководитель проекта», «Команда проекта», «Бюджет»)

6.1 Указаны ли опыт и/или квалификация членов команды?

6.2 Описано ли в комментариях к статьям расходов бюджета:

- что будет делать каждый член команды в проекте?
- занятость каждого члена команды в проекте?

6.3 Соответствуют ли указанные опыт и/или квалификация членов команды выполняемым в проекте функциям?

6.4 Достаточно ли членов команды и привлеченных экспертов для того, чтобы реализовать все запланированные мероприятия?

6.5 Все ли сотрудники в команде на самом деле будут задействованы в проекте?

Итог по блоку «Команда»

## 7. Бюджет (раздел «Бюджет»)

7.1 Все ли расходы на проведение мероприятий отражены в бюджете проекта?

7.2 Все ли расходы необходимы для проведения мероприятий?

7.3 Имеют ли статьи бюджета обоснование в комментариях:

- обоснование необходимости расходов,
- расчет суммы,
- ссылки на аналогичные товары/услуги в Интернете

7.4 Все ли расходы бюджета соответствуют требованиям положения о конкурсе?

7.5 Отражено ли в бюджете софинансирование?

7.6 Отражен ли в комментариях источник софинансирования (собственный вклад, труд волонтеров, вклад партнеров)?

7.7 Есть ли обоснование софинансирования в комментариях:

- обоснование необходимости расходов,
- расчет суммы,
- ссылки на аналогичные товары/услуги в Интернете

7.8 Подтвержден ли вклад партнеров письмами поддержки?

**Заполняется после ответа на вопрос 8.2**

Итог по блоку «Бюджет»

## 8. Письма поддержки (п. 11 и 11.1 раздела «О проекте»)

8.1 Приложены ли к заявке письма поддержки (или иные документы) от партнеров проекта, подтверждающие взаимодействие с партнерами на выбранной территории?	
8.2 Описано ли в письмах поддержки, какую конкретно помощь готов оказать партнер? <b>Вернуться к вопросу 7.8</b>	
8.3 Содержат ли письма поддержки информацию, подтверждающую опыт организации?	
Итог по блоку «Письма поддержки»	

## 9. Опыт и информационная открытость организации (п. 14, 28, 30 раздела «Организация-заявитель»)

9.1 Указаны ли работающие ссылки на: <ul style="list-style-type: none"><li>○ сайт организации,</li><li>○ страницы в соцсетях,</li><li>○ публикации в СМИ</li></ul>	
9.2 Что из следующего содержится на сайте организации (выбрать): <ul style="list-style-type: none"><li>○ описание направления деятельности организации,</li><li>○ описание реализуемых проектов,</li><li>○ информация об уже осуществленных проектах <b>и их результатах</b>,</li><li>○ уставные документы,</li><li>○ сведения о руководстве и команде организации,</li><li>○ отчеты о деятельности,</li><li>○ актуальные новости,</li><li>○ ссылки на страницы организации в соцсетях,</li><li>○ ссылки на публикации в СМИ</li></ul>	
9.3 Отражает ли содержание страниц в соцсетях деятельность организации?	
9.4 Регулярно ли обновление о деятельности организации на страницах в соцсетях? Или же страница активна только в период проведения конкурса президентских грантов?	
9.5 Есть ли в п. 28 следующая информация: <ul style="list-style-type: none"><li>○ о полученных субсидиях и грантах на реализацию проектов за последние 5 лет?</li><li>○ о ранее реализованных социальных проектах аналогичной тематики?</li><li>○ на решение каких проблем были направлены проекты и к каким количественным и качественным результатам они привели?</li></ul>	
9.6 Подтверждена ли информация о ранее реализованных проектах (выбрать): <ul style="list-style-type: none"><li>○ ссылками на публикации в СМИ,</li><li>○ публикациями в соцсетях организации,</li><li>○ на сайте организации</li></ul>	
9.7 Есть ли подтверждение того, что организация-заявитель уже имела опыт управления суммами, сопоставимыми с запрашиваемой?	
9.8 Указано ли имущество организации, которое планируется задействовать при реализации проекта?	
Итог по блоку «Опыт и информационная открытость организации»	

## Общий итог по разбору заявки